

DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA RADOMSKIEGO

RADOM, dnia 21 czerwca 1985 r. **Nr 12**

TREŚĆ

Poz.

UCHWAŁY:

129 — Uchwała nr IV/25/84 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Kozienicach z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie ustalenia stawek wpłat na fundusz gminny.

130 — Uchwała nr IV/15a/84 Gminnej Rady Narodowej w Goszczynie z dnia 8 grudnia 1984 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.

131 — Uchwała nr V/14/84 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 8 grudnia 1984 r. w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny na 1985 r.

ZARZĄDZENIA:

132 — Zarządzenie nr 5/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach z dnia 15 kwietnia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów gminy Kozienice za inkaso podatków i innych należności objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym.

133 — Zarządzenie nr 5/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Mogielnicy z dnia 15 kwietnia 1985 r. w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności w okresie od 15 kwietnia 1985 r. do 15 października 1985 r.

134 — Zarządzenie nr 16/84 Naczelnika Miasta i Gminy w Zwoleniu z dnia 21 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Zwolenia, sporządzonego na lata 1971—1990.

135 — Zarządzenie nr 12/84 Naczelnika Miasta Pionki z dnia 5 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pionki, sporządzonego na lata 1971—1990.

136 — Zarządzenie nr 3/85 Naczelnika Gminy w Garbatce-Letnisko z dnia 20 marca 1985 r. w sprawie powierzenia spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy Garbatka Letnisko — Naczelnikowi Miasta i Gminy w Kozienicach.

137 — Zarządzenie nr 6/84 Naczelnika Gminy w Jastrzębiu z dnia 31 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstw od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, sporządzonego na lata 1981—1995.

138 — Zarządzenie nr 7/84 Naczelnika Gminy w Jastrzębiu z dnia 31 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstw od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, sporządzonego na lata 1981—1995.

139 — Zarządzenie nr 1/85 Naczelnika Gminy w Promnej z dnia 10 kwietnia 1985 r. w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso i innych należności finansowych od mieszkańców wsi.

140 — Zarządzenie nr 8/84 Naczelnika Gminy w Solcu n/Wisłą z dnia 12 listopada 1984 r. w sprawie wyrażenia zgody na prowadzenie spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Solcu Naczelnikowi Miasta i Gminy w Lipsku.

141 — Zarządzenie nr 9/84 Naczelnika Gminy w Solcu n/Wisłą z dnia 7 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Solec sporządzonego na lata 1975—1980.

142 — Zarządzenie nr 5/84 Naczelnika Gminy w Zakrzewie z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Zakrzew, sporządzonego na lata 1982—1995.

143 — Zarządzenie nr 6/84 Naczelnika Gminy w Zakrzewie z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Zakrzew, sporządzonego na lata 1982—1995.

144 — Zarządzenie nr 8/84 Naczelnika Gminy w Zakrzewie z dnia 20 grudnia 1984 r. w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Zakrzew, sporządzonego na lata 1982—1995.

OBWIESZCZENIE:

145 — Obwieszczenie Wojewody Radomskiego z dnia 3 czerwca 1985 r. w sprawie zniesienia obszaru górniczego „Pikiel-Podkowiński" w województwie radomskim.

129

UCHWAŁA Nr IV/25/84
RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W KOZIENICACH
z dnia 20 grudnia 1984 r.
w sprawie ustalenia stawek wpłat na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Kozienicach, biorąc pod uwagę przewidywaną realizację zadań gospodarczych w ramach planu rocznego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki funduszu gminnego dla:

1. Osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową:
   a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków w wysokości 1-krotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.
   b) osób nie wymienionych pod literą a bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaru świadczenia na fundusz.
2. Właścicieli lub samoistnych posiadaczy nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym w wysokości:
   a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków, ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia, a od domków letniskowych — 40 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia.
   b) 20 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu.
   c) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych — 0.30 zł za 1 m² powierzchni gruntu.
3. Jednostek gospodarki uspołecznionej, z wyjątkiem państwowych gospodarstw leśnych w wysokości 0,2% wydatków na wynagrodzenie za pracę z roku poprzedzającego rok, za który uiszcza się świadczenie na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym.
4. Państwowych gospodarstw leśnych w wysokości 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2. Zwalnia się od świadczeń na fundusz gminny:

a) starców i kaleki
b) wdowy obarczone dziećmi do lat 18

§ 3. Wykonanie uchwały porucza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1985 r. do dnia 31 grudnia 1985 r.

Przewodniczący Rady Narodowej Miasta i Gminy:
Z. Wieraszka

130

UCHWAŁA Nr IV/15a/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W GOSZCZYNIE
z dnia 8 grudnia 1984 r.
w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. nr 52, poz. 269), Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki świadczeń na fundusz gminny w następującej wysokości:

1) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej a wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową i płacących podatek obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku płacenia — 2-krotność stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła,
2) od osób nie wymienionych w § 1 pkt 1 uchwały bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości 2-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenia na wykonywanie rzemiosła obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego za który dokonuje się wymiaru funduszu,
3) od osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, które są właścicielami lub posiadaczami samoistnymi nieruchomości, nie związanych z gospodarstwem rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej:
   a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonych dla celów ubezpieczenia ustawowego, a od domów letniskowych w wysokości 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości ustalonej dla celów ubezpieczenia,
   b) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu ustawowo,
   c) 0,10 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych w wysokości 0,20 zł za 1 m² powierzchni gruntu,
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2. Środkami funduszu gminnego dysponuje Gminna Rada Narodowa.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1985 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej w Goszczynie
J. Bedyński

131

UCHWAŁA Nr V/14/84
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W ZAKRZEWIE
z dnia 8 grudnia 1984 r.
w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny na 1985 r.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym (Dz. U. nr 52, poz. 269), Gminna Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące stawki świadczeń na fundusz gminny i tak:

1) dla osób fizycznych i osób prawnych nie będących jednostkami gospodarki uspołecznionej, a wykonujących działalność handlową lub usługową dla:
   a) podatników podatku obrotowego i dochodowego w formie karty podatkowej lub opłaty skarbowej albo zwolnionych od obowiązku płacenia podatków 1-krotnej stawki opłaty skarbowej na potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła.
   b) od osób nie wymienionych pod lit. a bez względu na rodzaj wykonywanej działalności 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie działalności rzemieślniczej.
2) od nieruchomości określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 lit. b i w pkt. 2 lit. b
   a) po 25 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. wartości budynku, ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia i od domów letniskowych po 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. wartości ustalonej dla celów obowiązkowego ubezpieczenia.
   b) po 40 zł za 1 m² powierzchni użytkowej budynku, jeżeli budynek nie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu
   c) po 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntu zarówno zabudowanej jak nie zabudowanej, a dla działek rekreacyjnych po 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu.
3) od jednostek gospodarki uspołecznionej 0,2% wydatków na wynagrodzenia za pracę z roku poprzedzającego rok za który uiszcza się świadczenie na fundusz z tytułu prowadzonej działalności nie podlegającej opodatkowaniu podatkiem rolnym.
4) od państwowych gospodarstw leśnych 35 zł od 1 ha lasów i gruntów leśnych.

§ 2. Zwalnia się na fundusz gminny inwalidów wojennych, członków ZBOWiD oraz osoby posiadające II grupę inwalidzką.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 r.

Przewodniczący Gminnej Rady Narodowej: H. Gaj

132

ZARZĄDZENIE Nr 5/85
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W KOZIENICACH
z dnia 15 kwietnia 1985 r.
w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów gminy Kozienice za inkaso i innych należności objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym.

Na podstawie § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 lutego 1985 r. w sprawie poboru w drodze inkasa łącznego zobowiązania pieniężnego oraz zasad wynagradzania za inkaso na terenie sołectw (Dz. U. nr 9, poz. 32) oraz Zarządzenia nr 6/85 Wojewody Radomskiego z dnia 22 marca 1985 r. w sprawie ustalenia dla poszczególnych miast i gmin oraz gmin, średnich stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso podatków i innych należności objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki procentowe wynagrodzenia sołtysów dla sołectw Gminy Kozienice zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia porucza się Kierownikowi Wydziału Finansowo-Budżetowego.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 15/82 Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach z dnia 15 listopada 1982 r. w sprawie ustalenia stawek wynagrodzenia sołtysów za inkaso należności pieniężnych od ludności wsi.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1985 r.

Naczelnik Miasta i Gminy: J. Pająk

Załącznik do zarządzenia nr 5/85 Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach z dnia 15 kwietnia 1985 r.

Lp.	Nazwa sołectwa	Procentowy wskaźnik wynagrodzenia sołtysów
1	Aleksandrówka	3,3
2	Brzeźnica	3,3
3	Dąbrówki	3,4
4	Chinów	3,6

c. d. załącznika

L.p.	Nazwa sołectwa	Procentowy wskaźnik wynagrodzenia sołtysów
5	Holendry Kozienickie	3,4
6	Holendry Kuźmińskie	3,4
7	Holendry Piotrkowskie	3,4
8	Janów	3,4
9	Janików	3,3
10	Kępeczki	3,5
11	Kępa Bielańska	3,6
12	Kępa Wólczyńska	3,3
13	Kociołki	3,3
14	Kuźmy	3,2
15	Kolonia Kozienice i Powiśle	3,2
16	Łuczynów	3,8
17	Majdany	3,8
18	Nowiny	3,4
19	Nowa Wieś	3,2
20	Opatkowice	3,7
21	Piotrkowice	3,4
22	Przewóz	3,2
23	Psary	3,5
24	Ruda	3,4
25	Ryczywół	3,5
26	Samwodzie	3,3
27	Selwanówka	3,6
28	Śmietanki	3,2
29	Stanisławice	3,0
30	Staszów	3,1
31	Świerże Górne	3,6
32	Wola Chodkowska	3,5
33	Wilczkowice	3,5
34	Wójtostwo	3,7
35	Wólka Tyrzyńska A	3,2
36	Wólka Tyrzyńska B	3,2

133

ZARZĄDZENIE Nr 5/85
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W MOGIELNICY
z dnia 15 kwietnia 1985 r.

w sprawie określenia godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności w okresie od 15 kwietnia 1985 r. do 15 października 1985 r.

Na podstawie § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie określenia upoważnienia dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz. U. nr 25 poz. 126) oraz art. 12 § 1 i 2 ustawy z dnia 25 czerwca 1974 r. — przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. nr 24, poz. 142) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego zgodnie z załącznikiem nr 1 niniejszego zarządzenia.

2. Zakładów gastronomicznych zgodnie z załącznikiem nr 2 niniejszego zarządzenia.

3. Zakładów usługowych zgodnie z załącznikiem nr 3 niniejszego zarządzenia.

§ 2. Odpowiedzialnymi za wykonanie niniejszego zarządzenia czyni się Zarząd Gminnej Spółdzielni „Samopomoc Chłopska” w Mogielnicy, Zarząd Spółdzielni Ogrodniczej w Grójcu, Zarząd Robotniczej Spółdzielni Wydawniczej „Prasa-Książka-Ruch” w Grójcu, Dyrekcji Przedsiębiorstwa Hurtu Spożywczego w Radomiu, Dyrekcję Przedsiębiorstwa Państwowego „Dom Książki” w Kielcach.

§ 3. Zgodnie z art. 12 § 1 ustawy Przepisów wprowadzających Kodeks Pracy samowolne wyłączenie placówek handlowych z działalności podlega karze grzywny do 20 tys. zł (ustawa z dnia 26 maja 1982 r. o zmianie niektórych przepisów prawa karnego i prawa o wykroczeniach).

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: w/z S. Tetraś

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 5/85
Naczelnika Miasta i Gminy
w Mogielnicy

GS „SC" — Mogielnica

1. Sklep spożywczy nr 1 w Mogielnicy ul. Rynek
od godz. 6.00 do 19.00
2. Sklej spożywczy nr 4 w Mogielnicy ul. Wolska
od godz. 6.30 do 14.30
3. Sklep spożywczy nr 2 w Mogielnicy ul. Krak Przedm.
od godz. 7.00 do 16.00 (przerwa 12.00—13.00)
4. Sklep spożywczy nr 3 w Mogielnicy ul. Plac Dół
od godz. 6.00 do 14.00
5. Sklep spożywczy nr 7 w Mogielnicy ul. Przylesie
od godz. 7.00 do 15.00
6. Sklep spożywczy nr 36 w Mogielnicy ul. Kilińskiego
od godz. 6.00 do 14.00
7. Sklep spożywczy nr 45 w Mogielnicy ul. Dziernowska
od godz. 6.00 do 19.00
8. Sklep spożywczy nr 21 Górki
od godz. 7.00 do 15.00
9. Sklep spożywczy nr 20 Dylew
od godz. 8.00 do 16.00
10. Sklep spożywczy nr 22 Wodziczna
od godz. 8.00 do 16.00
11. Sklep spożywczy nr 25 Popowice
od godz. 7.00 do 15.00
12. Sklep spożywczy nr 27 Miechowice
od godz. 7.00 do 15.00
13. Sklep spożywczy nr 42 Kozietuły
od godz. 8.00 do 16.00
14. Sklep spożywczy nr 34 Kozietuły
od godz. 7.00 do 15.00
15. Sklep spożywczy nr 44 Kozietuły
od godz. 7.00 do 15.00
16. Sklep spożywczy nr 50 Wężowiec
od godz. 7.00 do 15.00
17. Sklep spożywczy nr 52 Borowe
od godz. 7.00 do 15.00
18. Sklep spożywczy nr 53 Dziarnów
od godz. 7.00 do 15.00
19. Sklep spożywczy nr 54 Michałowice
od godz. 7.30 do 15.30
20. Sklep spożywczy nr 55 Otaląż
od godz. 8.00 do 16.00
21. Sklep spożywczy nr 55 Tomczyce
od godz. 8.00 do 16.00
22. Sklep spożywczy nr 57 Świdno
od godz. 7.00 do 15.00
23. Sklep spożywczy nr 55 Dębnowola
od godz. 7.00 do 15.00
24. Sklep spożywczy nr 60 Stryków
od godz. 7.00 do 15.00
25. Sklep spożywczy nr 61 Ślepowola
od godz. 7.00 do 15.00
26. Sklep spożywczy nr 62 Brzoštowiec
od godz. 7.00 do 15.00
27 Sklep spożywczy nr 26 Otalążka
od godz. 7.00 do 15.00
28. Sklep mięsny w Mogielnicy ul. Dziarnowska
od godz. 9.00 do 18.00, wtorek i piątek od 8.00 do 17.00
29. Sklep mięsny nr 16 w Mogielnicy ul. Plac Dół
od godz. 8.00 do 17.00
30. Sklep rybny w Mogielnicy ul. Plac Dół
od godz. 8.00 do 16.00
31. Sklep z art. do produkcji rolnej — Górki
od godz. 7.00 do 15.00
32. Pawilon z artykułami do produkcji rolniczej i ogrodniczej w Mogielnicy ul. Plac Dół
wtorki i piątki od godz. 7.00 do 16.00
33. Pawilon Handlowy w Mogielnicy ul. 3 Maja
od godz. 8.00 do 17.00

Cała sieć handlu detalicznego uspołecznionego czynna we wszystkie soboty pracujące, w pozostałe wolne soboty czynne 40—50% ogólnej liczby placówek handlowych.

Spółdzielnia Ogrodnicza Grójec

1. Sklep z art. do produkcji rolniczej i ogrodniczej w Mogielnicy ul. Przylesie
od godz. 7.00 do 15.00 z wyłączeniem wolnych sobót

Przedsiębiorstwo Hurtu Spożywczego w Radomiu

1. Sklep monopolowy w Mogielnicy ul. Kościelna 1
od godz. 8.00 do 10.00 i od 13.00 do 19.00 z wyłączeniem wolnych sobót

Robotnicza Spółdzielnia Wydawnicza „Prasa-Książka-Ruch" w Grójcu

1. Kiosk „Ruch" nr 14 w Mogielnicy ul. Kościelna
od godz. 6.00 do 19.00 codziennie
2. Kiosk „Ruch" nr 15 w Mogielnicy ul. Dziarnowska
od godz. 6.00 do 19.00 codziennie
3. Kiosk „Ruch" nr 16 w Mogielnicy ul. Rynek
od godz. 6.00 do 19.00 codziennie
4. Kiosk „Ruch" nr 41 w Mogielnicy ul. Przylesie
od godz. 6.00 do 19.00 codziennie

W niedzielę czynne zamiennie po dwa punkty sprzedaży ustalone w/g harmonogramu Wydawnictwa.

Przedsiębiorstwo Państwowe „Dom Książki' w Kielcach.

1. „Dom Książki" w Mogielnicy ul. Rynek
od godz. 7.30 do 15.30 z wyłączeniem wolnych sobót

Sklepy prywatne

1. Sklep rolno-spożywczy — Słowikowski Michał – Mogielnica ul. Kościelna 1
od godz. 8.00 do 16.00 codziennie
2. Sklep owocowo-warzywny — Halina Kaźmierska — Mogielnica ul. Plac Dół
od godz. 8.00 do 16.00 codziennie
3. Kwiaciarnia — Łukowski Jan — Mogielnica ul. Rynek 12
od godz. 8.00 do 16.00 codziennie
4. Kwiaciarnia — Jarocka Barbara — Mogielnica ul. Krak. Przedmieście 2
od godz. 8.00 do 16.00 codziennie

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 5/85
Naczelnika Miasta i Gminy
w Mogielnicy

Gminna Spółdzielnia „Samopomoc Chłopska" w Mogielnicy

1. Zakład gastronomiczny Kat. III „Mogielanka" — Mogielnica ul. Plac Dół
codziennie włącznie z niedzielami od godz. 9.00 do 21.00

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 5/85
Naczelnika Miasta i Gminy
w Mogielnicy

GS „SCH" — Mogielnica

1. Zakład fryzjerski męski
od godz. 9.00 do 17.00
2. Zakład fryzjerski damski
od godz. 9.00 do 17.00
3. Zakład elektromechaniczny
od godz. 8.00 do 16.00
4. RTV
od godz. 8.00 do 16.00
5. Stacja Obsługi Samochodów
od godz. 7.30 do 15.30
6. Stolarnia
od godz. 7.00 do 15.00

Spółdzielnia Pracy „Przyszłość" w Grójcu

1. Punkt przyjęć pralniczych w Mogielnicy ul. Plac Dół
od godz. 8.00 do 16.00

Spółdzielnia Ogrodnicza w Grójcu

1. Zakład usługowy — mechanika pojazdowa — Mogielnica ul. Przylesie
od godz. 7.00 do 15.00

134

ZARZĄDZENIE Nr 16/84
NACZELNIKA MIASTA I GMINY W ZWOLENIU
z dnia 21 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Zwolenia, sporządzonego na lata 1971—1990

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (M. P. nr 31, poz. 135). Zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Zwolenia zatwierdzonego Uchwałą 68/762/71 PWRN w Kielcach z dnia 9 września 1971 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego m. Zwolenia Dz. Urz. WRN w Kielcach nr 13, poz. 95 dotyczących zmiany terenów rolnych (RP) przy ul. Henryka Sienkiewicza na tereny budownictwa wielorodzinnego wysokiego (MW) zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącym załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/173/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 roku nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Zwoleniu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1 uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej w Radomiu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta i Gminy: A. Lesisz

*) załączników nie ogłasza się

135

ZARZĄDZENIE Nr 12/84
NACZELNIKA MIASTA PIONKI
z dnia 5 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego m. Pionki, sporządzonego na lata 1971—1990

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz zgody Wojewody Radomskiego, wyrażonej w piśmie z dnia 16 marca 1984 r. znak: WBP-I-8331/402/5/84 zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pionki zatwierdzonego Uchwałą Prezydium WRN w Kielcach nr 127/1339/73

z dnia 6 sierpnia 1973 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pionki, dotyczących przeznaczenia gruntów rolnych położonych przy ul. Chemiczna na budowę Szpitala Rejonowego, zgodnie z rysunkiem i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/237/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s budownictwa Urzędu Miejskiego w Pionkach do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91 z 1975 r.) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s budownictwa Urzędu Miasta w Pionkach.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Miasta: J. Cygan

*) załączników nie ogłasza się

136

ZARZĄDZENIE Nr 3/85
NACZELNIKA GMINY GARBATKA-LETNISKO
z dnia 20 marca 1985 r.

w sprawie powierzenia spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy Garbatka-Letnisko — Naczelnikowi Miasta i Gminy Kozienice

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185 z późn. zm.) § 11 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1981 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25, poz. 124) oraz Uchwały nr VI/26/85 Gminnej Rady Narodowej w Garbatce-Letnisko zarządza się, co następuje:

§ 1. Powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy Kozienice prowadzenie spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy Garbatka Letnisko w zakresie określonym załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Upoważnia się Naczelnika Miasta i Gminy w Kozienicach do załatwiania oraz podejmowania decyzji administracyjnych w zakresie spraw wyszczególnionych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Przekazuje się 2 etaty wraz ze środkami funduszu płac zapewniających realizację powierzonych zadań.

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 17 czerwca 1984 r.

Naczelnik Gminy: T. Molęda

Załącznik do zarządzenia nr 3/85
Naczelnika Gminy Garbatka-Letnisko
z dnia 20 marca 1985 r.

Szczegółowy wykaz spraw, które przekazuje się do załatwienia przez Wydział Geodezji i Gaspodarki Gruntami w Kozienicach.

I. GEODEZJA I KARTOGRAFIA:

1. Załatwianie spraw i wydawanie decyzji w zakresie rozgraniczeń podziału nieruchomości i ewidencji gruntów
2. Bieżące prowadzenie ewidencji gruntów i budynków
3. Prowadzenie nazewnictwa ulic i placów oraz numeracji porządkowej nieruchomości
4. Załatwianie spraw związanych z zakładaniem i aktualizacją mapy zasadniczej
5. Nadzór nad przestrzeganiem przez inwestorów obowiązku sporządzania inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych, liniowych ,kubaturowych oraz technicznego uzbrojenia terenu
6. Wykonywanie przeglądów osnów geodezyjnych oraz prowadzenie zagadnień ewidencji i znaków geodezyjnych
7. Prowadzenie dokumentacji dotyczącej granic administracyjnych i wykazu powierzchni jednostek administracyjnych
8. Załatwianie spraw związanych z geodezyjnym przygotowaniem terenów pod budownictwo jednorodzinne i zagrodowe
9. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego na wykonanie robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych
10. Zlecenie, nadzór i odbiory robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo-rolnych

II. GOSPODARKA GRUNTAMI ROLNYMI:

1. Przekazywanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi pomiędzy jednostkami gospodarki uspołecznionej skoordynowane z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego
2. Wydzierżawienie i wynajmowanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi
3. Sprzedaż gruntów państwowego funduszu ziemi na rzecz indywidualnych rolników skoordynowane z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego
4. Administracja gruntami i budynkami funduszu ziemi
5. Ewidencja gruntów państwowego funduszu ziemi
6. Obrót nieruchomościami rolnymi-cywilnymi
7. Współdziałanie i współpraca z sądami w zakresie regulowania własności gospodarstw rolnych
8. Przejmowanie gruntów na własność Państwa
9. Składanie do Wydziału Geodezji i Gospodarki Grunta-

mi Urzędu Wojewódzkiego miesięcznych meldunków z obrotu gruntami państwowego funduszu ziemi

10. Rozpoznawanie potrzeb w zakresie scaleń gruntów
11. Programowanie i planowanie prac scaleniowych przy uwzględnieniu potrzeb oraz możliwości techniczno kadrowych ich realizacji
12. Zlecanie zakwalifikowanych obiektów do scalenia jednostkom wykonawstwa geodezyjnego
13. Prowadzenie postępowania scaleniowego w myśl przepisów z dnia 26 marca 1982 r. o scaleniu gruntów (Dz. U. nr 11 z 1982 r. poz. 80)
14. Planowanie potrzeb w zakresie klasyfikacji gruntów i kartografii gleb
15. Załatwianie wniosków Obywateli o aktualizację klasyfikacji
16. Zatwierdzanie klasyfikacji
17. Prowadzenie spraw z zakresu organizacji rolniczej przestrzeni produkcyjnej
18. Opracowanie i przygotowanie dokumentacji do wniosków o wyrażenie zgody na przeznacznie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze oraz przedkładanie tych wniosków do zaopiniowania przez komisje d/s rolnictwa i usług rad narodowych oraz przedstawicieli kółek i organizacji rolniczych (art. 7 i 8 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.) o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. nr 11, poz. 79)
19. Opracowywanie programów rolniczego lub leśnego wykorzystania gruntów przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego na inne cele (art. 9 wyżej powołanej ustawy z dnia 26 marca 1982 r) i udostępnianie tych opracowań do wglądu właścicielom i użytkownikom gruntów
20. Wydawanie decyzji administracyjnych o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej i leśnej art. 13—22 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.
21. Kontrola rolniczego wykorzystania gruntów rolnych i działania mające na celu ochronę gleb przez erozją i innymi zjawiskami szkodliwymi dla rolnictwa. Opracowanie kompleksowych planów ochrony gruntów przed erozją
22. Prowadzenie rejestru zakładów szkodliwych i uciążliwych dla rolnictwa. które posiadają lub winny mieć urządzone strefy ochronne, przedkładanie do zaopiniowania przez komisje rolne rad narodowych planów gospodarowania gruntami w strefach ochronnych a następnie do zatwierdzenia przez Wojewodę. Nadzorowanie gospodarki rolnej w strefach ochronnych.
23. Organizowanie i nadzorowanie kontroli rolniczego wykorzystania gruntów rolnych i wydawanie decyzji w tym zakresie.
24. Planowanie, zlecanie, opiniowanie dokumentacji technicznej, kontrola i nadzór, udział w odbiorze robót i prowadzenie ewidencji z zakresu rekultywacji i zagospodarowania gruntów
25. Prowadzenie rejestru gruntów podlegających rekultywacji i zagospodarowaniu.
26. Zlecanie na wniosek komisji i wykonanie pomiarów i dokumentacji techniczno-kosztorysowej oraz przedkładanie projektów technicznych do zaopiniowania przez Rejonowe Oddziały WZIR.
27. Przesyłanie zaopiniowanych wniosków o przydział środków do Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 listopada każdego roku poprzedzającego rok realizacji zadania.
28. Informowanie dysponenta o postępie robót wykonywanych na swoim terenie w meldunkach kwartalnych.
29. Uczestniczenie w odbiorach robót w terminach zgłoszonych przez wykonawcę.
30. Prowadzenie odrębnej ewidencji robót wykonywanych z funduszu rekultywacji
31. Powoływanie zespołów kwalifikacyjnych oraz prowadzenie prac w sprawie kwalifikacji gruntów nierolniczych do zalesienia

III. GOSPODARKA GRUNTAMI NIEROLNICZYMI I NIELEŚNYMI:

1. Załatwianie spraw związanych ze stwierdzeniem lub nadaniem własności działek budowlanych oraz zwolnieniem tych działek od obciążeń
2. Załatwianie spraw związanych z zawieraniem i rozwiązywaniem umów o oddanie w użytkowanie wieczyste działek budowlanych przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne i zagrodowe oraz budownictwo spółdzielni budownictwa mieszkaniowego.
3. Wydawanie opinii w sprawach przekazywania terenów państwowych pomiędzy jednostkami państwowymi bez zmiany sposobu użytkowania tych terenów.
4. Zawieranie umów o dzierżawę terenów państwowych z jednostkami państwowymi, organizacjami społecznymi, osobami prawnymi i fizycznymi.
5. Orzekanie o obniżeniu stawek czynszu dzierżawnego w granicach określonych przez właściwy terenowy organ administracji państwowej .— za tereny państwowe wydzierżawione jednostkom państwowym, organizacjom społecznym oraz innym osobom prawnym lub osobom fizycznym.
6. Sporządzanie wykazu działek budowlanych przeznaczonych w użytkowanie wieczyste oraz określania opłat rocznych za użytkowanie w granicach określonych obowiązującymi przepisami.
7. Załatwianie spraw dotyczących oddawania terenów w użytkowanie wieczyste oraz sprzedaży znajdujących się na tych terenach budynków i lokali w tych budynkach oraz lokali w domach wielomieszkaniowych, jako przedmiotu odrębnej własności, w tym zawierania i rozwiązywania umów o użytkowanie wieczyste.
8. Ustalenie odszkodowania za przejęte na rzecz Państwa tereny pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe w sposób określony przepisami ustawy wywłaszczeniowej.
9. Załatwianie spraw dotyczących ustalania wysokości kosztów pierwszego urządzenia ulic i placów komunikacyjnych oraz innych urządzeń komunalnych obciążających właścicieli terenów (nieruchomości), a także stosowania ulg i umorzeń.
10. Występowanie z wnioskami o dokonanie wpisów do ksiąg wieczystych w wypadkach przewidzianych w przepisach o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości.
11. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego i wykup terenów pod budownictwo mieszkaniowe spółdzielcze i jednorodzinne, pokrycie kosztów związanych ze sprzedażą nieruchomości, od-

dawanie nieruchomości państwowych w wieczyste użytkowanie, uzbrojenie terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego.

12. Ubieganie się o nabycie lub wywłaszczenie nieruchomości niezbędnych do realizacji zorganizowanego budownictwa mieszkaniowego (art. 1 do 14 ustawy z dnia 12 marca 1958 r.) o zasadach i trybie wywłaszczania nieruchomości (Dz. U. z 1974 r. nr 10, poz. 64, Dz. U. z 1974 r. nr 22, poz. 131 i z 1975 r. nr 17, poz. 94) z wyjątkiem (art. 8 ust. 1, 2 i 9 dot. ustalania stawek odszkodowania za wywłaszczone grunty).
13. Orzekanie o wywłaszczeniu nieruchomości pod budownictwo mieszkaniowe oraz na wniosek inwestorów pod wszystkie inne zadania umieszczone w zatwierdzonych planach społeczno gospodarczych, o ile wartość nieruchomości nie przekracza jednego miliona złotych — art. 15—34 powołanej wyżej ustawy wywłaszczeniowej.
14. Wywłaszczanie nieruchomości w szczególnym trybie określonym przepisami art. 35—38 ustawy wywłaszczeniowej.
15. Załatwianie spraw związanych z czasowym zajęciem nieruchomości w sytuacjach szczegółowo określonych przepisami art. art. 39, 40, 42, 43 i 44 ustawy wywłaszczeniowej.
16. Sporządzanie sprawozdawczości w zakresie geodezji i kartografii, gospodarki gruntami rolnymi, gospodarki gruntami nierolniczymi i nieleśnymi w terminach określonych w instrukcjach.

Naczelnik Gminy: T. Molenda

137

ZARZĄDZENIE Nr 6/84
NACZELNIKA GMINY W JASTRZĘBIU
z dnia 31 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego Gminy Jastrząb, sporządzonego na lata 1981—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr XV/31/81 Gminnej Rady Narodowej w Jastrzębiu z dnia 20 sierpnia 1981 r. w sprawie zatwierdzania ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, sporządzonego na lata 1981—1995 (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 6, poz. 29) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, zatwierdzonego uchwałą nr XV/31/81 Gminej Rady Narodowej w Jastrzębiu z dnia 20 sierpnia 1981 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 6, poz. 29), dotyczących zmiany przeznaczenia terenów pod budownictwo zagrodowe i jednorodzinne w Jastrzębiu przy ul. Kościuszki zgodnie z rysunkiem i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/234/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Jastrzębiu do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Jastrzębiu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: A. Wracki

*) załączników nie ogłasza się

138

ZARZĄDZENIE Nr 7/84
NACZELNIKA GMINY W JASTRZĘBIU
z dnia 31 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstw od planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, sporządzonego na lata 1981—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr XV/31/81 Gminnej Rady Narodowej w Jastrzębiu z dnia 20 sierpnia 1981 r. w sprawie zatwierdzania ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, sporządzonego na lata 1981—1995 (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 6, poz. 29) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb, zatwierdzonego uchwałą nr XV/31/81 Gminnej Rady Narodowej w Jastrzębiu z dnia 20 sierpnia 1981 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Jastrząb (Dz. Urz. WRN w Radomiu nr 6, poz. 29), dotyczących wyznaczenia terenów pod budownictwo zagrodowe i jednorodzinne w Woli Lipienieckiej Małej gminy Jastrząb zgodnie z rysunkiem i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w

księdze ewidencyjnej Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/235/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Jastrzębiu do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

*) załączników nie ogłasza się

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Jastrzębiu.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powiszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: A. Wracki

139

ZARZĄDZENIE Nr 1/85
NACZELNIKA GMINY W PROMNEJ
z dnia 10 kwietnia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek procentowych wynagrodzenia sołtysów za inkaso podatków i innych należności finansowych od mieszkańców wsi

Na podstawie § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 lutego 1985 r. w sprawie poboru w drodze inkasa łącznego zobowiązania pieniężnego oraz zasad wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw (Dz. U. nr 9, poz. 32) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się stawki procentowe wynagrodzenia sołtysów dla poszczególnych sołectw.

2. Stawki o których mowa w ust. 1 określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 7/82 Naczelnika Gminy w sprawie ustalenia stawek wynagrodzenia sołtysów i inkasa należności pieniężnych od ludności wsi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 r.

Naczelnik Gminy: J. Iwańczyk

Załącznik do zarządzenia nr 1/85
Naczelnika Gminy w Promnej
z dnia 10 kwietnia 1985 r.

Lp.	Nazwa sołectwa	Procentowy wskaźnik wynagrodzenia sołtysów
1	Biejków	3,0
2	Biejkowska Wola	3,0
3	Bronisławów	3,0
4	Broniszew	3.0
5	Domaniewice	3,0
6	Daltrozów	3.0
7	Falęcice	3,0
8	Falęcice Parcela	3,0
9	Falęcice Wola	3,0
10	Góry Adamów	3,0
11	Karolin	3,0
12	Lekarcice	3,0
13	Lekarcice Stare	3,0
14	Lekarcice Nowe	3,0
15	Lisew	3,0
16	Mała Wieś	3.0
17	Olkowice	3,0
18	Olszany	3.0
19	Osuchów	3,0
20	Pacew	3.0
21	Pelinów	3.2
22	Piekarty	3.0
23	Piotrów	3,0

c. d. załącznika

L.p.	Nazwa sołectwa	Procentowy wskaźnik wynagrodzenia sołtysów
24	Pnie i Wojciechówka	3,0
25	Promna	3,0
26	Promna Kolonia	3,0
27	Przybyszew	2,7
28	Rykały	3,0
29	Stanisławów	3,0
30	Strupiechów	3,0
31	Wola Branecka	3,1

140

ZARZĄDZENIE Nr 8/84 NACZELNIKA GMINY W SOLCU n/WISŁĄ

z dnia 12 listopada 1984 r.

w sprawie wyrażenia zgody na prowadzenie spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Solcu Naczelnikowi Miasta i Gminy w Lipsku

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. nr 41, poz. 185) § 21 ust. 1 i 2, 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 25 poz. 124 z 1984 r.), zarządzenia nr 41/81 Wojewody Radomskiego z dnia 28 maja 1984 r. w sprawie organizacji wydziałów i referatów geodezji i gospodarki gruntami w terenowych organach administracji państwowej stopnia podstawowego, zgody Gminnej Rady Narodowej wyrażonej w uchwale nr 4/18/84 z dnia 9 grudnia 1984 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. W porozumieniu z Naczelnikiem Miasta i Gminy w Lipsku powierza się prowadzenie spraw z zakresu geodezji i gospodarki gruntami w tym również wydawanie decyzji administracyjnych należących do właściwości Naczelnika Gminy w Solcu — Naczelnikowi Miasta i Gminy w Lipsku w szczególności sprawy:

I. W zakresie geodezji i kartografii:

1. załatwianie spraw i wydawanie decyzji w zakresie rozgraniczeń podziału nieruchomości i ewidencji gruntów,
2. bieżące prowadzenie ewidencji gruntów i budynków,
3. prowadzenie nazewnictwa ulic i placów oraz numeracji porządkowej nieruchomości,
4. załatwianie spraw związanych z zakładaniem i aktualizacją mapy zasadniczej,
5. nadzór nad przestrzeganiem przez inwestorów obowiązku sporządzania inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych liniowych, kubaturowych oraz sieci technicznego uzbrojenia terenu,
6. wykonanie przeglądów osnów geodezyjnych oraz prowadzenie całości zagadnień dotyczących ewidencji i ochrony znaków geodezyjnych,
7. prowadzenie dokumentacji dotyczącej granic administracyjnych i wykazu powierzchni jednostek administracyjnych,
8. załatwianie spraw związanych z geodezyjnym przygotowaniem terenów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe,
9. planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego na wykonanie robót geodezyjno-kartograficznych i urządzeniowo rolnych.

II. W zakresie gospodarki gruntami rolnymi

1. Przekazywanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi pomiędzy jednostkami gospodarki uspołecznionej,
2. Wydzierżawienie i wynajmowanie nieruchomości państwowego funduszu ziemi,
3. Sprzedaż gruntów państwowych funduszu ziemi na rzecz indywidualnych rolników,
4. administracja gruntami i budynkami państwowego funduszu ziemi,
5. Ewidencja gruntów państwowego funduszu ziemi oraz gruntów państwowych nierolniczych i nieleśnych,
6. Obrót nieruchomościami rolnymi
7. Współdziałanie i współpraca z sądami w zakresie regulowania własności gospodarstw rolnych,
8. Przejmowanie gruntów na własność Państwa
9. Składanie do wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego miesięcznych meldunków z obrotu gruntami PFZ
10. Rozpoznanie potrzeb w zakresie scaleń gruntów oraz programowanie tych w środowisku miejskim
11. Programowanie i planowanie prac scaleniowych przy uwzględnieniu potrzeb oraz możliwości techniczno kadrowych ich realizacji

12. Zlecenie zakwalifikowanych obiektów do scalenia jednostkom wykonawstwa geodezyjnego
13. Prowadzenie postępowania scaleniowego w myśl przepisów ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scaleniu gruntów (Dz. U. nr 11 z 1982 r. poz. 85)
14. Planowanie potrzeb w zakresie klasyfikacji gruntów i kartografii gleb
15. Załatwianie wniosków Obywateli o aktualizację klasyfikacji
16. Zatwierdzanie klasyfikacji
17. Prowadzenie spraw z zakresu organizacji rolniczej przestrzeni produkcyjnej
18. Opracowanie i przygotowanie dokumentacji do wniosku o wyrażenie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze oraz przedkładanie tych wniosków do zaopiniowania przez komisję d/s rolnictwa i usług rad narodowych oraz przedstawień kółek i organizacji rolniczych (art. 7 i 8 ustawy z dnia 26 marca 1982 r.)
19. Opracowywanie programów rolniczego i leśnego wykorzystania gruntów przeznaczonych w planach zagospodarowania przestrzennego na inne cele
20. Wydawanie decyzji administracyjnych o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej i leśnej art. 13—22 ust. z dnia 26 marca 1982 r.
21. Kontrola rolniczego wykorzystania gruntów rolnych i działania mające na celu ochronę gleb przed erozją i innymi zjawiskami szkodliwymi dla rolnictwa, opracowanie kompleksowych planów ochrony gruntów przed erozją
22. Prowadzenie rejestru zakładów szkodliwych i uciążliwych dla rolnictwa, które posiadają lub winny mieć urządzone strefy ochronne przedkładane do zaopiniowania przez Komisje rolne rad narodowych planów zagospodarowania gruntami w strefach ochronnych a następnie do zatwierdzenia przez Wojewodę. Nadzorowanie gospodarki rolnej w strefach ochronnych
23. Organizowanie i nadzorowanie rolniczego wykorzystania gruntów rolnych i wydawanie decyzji w tym zakresie
24. Pomoc urzędowa Gminy w prowadzeniu kontroli rolniczego wykorzystania gruntów
25. Planowanie, zlecanie, opiniowanie dokumentacji technicznej — kontrola i nadzór, udział w odbiorze robót i prowadzenie ewidencji z zakresu rekultywacji i zagospodarowania gruntów
26. Prowadzenie rejestrów gruntów podlegających rekultywacji i zagospodarowaniu
27. Zlecenie na wniosek Komisji i wykonanie pomiarów i dokumentacji techniczno-kosztorysowej oraz przedkładanie projektów technicznych do zaopiniowania przez Rejonowe Oddziały WZIR
28. Przesłanie zaopiniowanych wniosków o przydział środków do wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 15 października każdego roku poprzedzającego rok realizacji zadania
29. Informowanie dysponenta środków o postępie robót wykonywanych na swoim terenie w meldunkach kwartalnych
30. Uczestniczenie w odbiorach robót w terminach zgłoszonych przez wykonawców
31. Prowadzenie odrębnej ewidencji robót wykonywanych z funduszu rekultywacji
32. Scalanie gruntów
33. Regulowanie własności gospodarstw rolnych.

III. W zakresie gospodarki gruntami nierolniczymi i nieleśnymi

1. Załatwianie spraw związanych ze stwierdzeniem lub nadaniem własności działek budowlanych w miastach oraz zwolnieniem tych działek od obciążeń.
2. Załatwianie spraw związanych z zawieraniem i rozwiązywaniem umów o oddanie w użytkowanie wieczyste działek budowlanych przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne i zagrodowe oraz budownictwo spółdzielni mieszkaniowej.
3. Wydawanie opinii w sprawach przekazywania terenów państwowych pomiędzy jednostkami państwowymi, organizacjami społecznymi, osobami prawnymi i fizycznymi.
4. Zawieranie umów o dzierżawę terenów państwowych z jednostkami państwowymi, organizacjami społecznymi, osobami prawnymi i fizycznymi.
5. Orzekanie o obniżenie stawek czynszu dzierżawnego w granicach określonych przez właściwy terenowy organ administracji państwowej — za tereny państwowe wydzierżawione jednostkom państwowym, organizacjom społecznym oraz innym osobom fizycznym.
6. Sporządzanie wykazu działek budowlanych przeznaczonych do oddania w użytkowanie wieczyste oraz określenia wysokości opłat rocznych za użytkowanie w granicach określonych obowiązującymi przepisami.
7. Załatwianie spraw dotyczących oddania terenów w użytkowanie wieczyste oraz sprzedaży znajdujących się na tych terenach budynków i lokali w domach wielomieszkaniowych, jako przedmiotu odrębnej własności, w tym zawierania i rozwiązywania umów o użytkowanie wieczyste.
8. Ustalenie odszkodowania za przejęte na rzecz państwa tereny pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne i zagrodowe w sposób określony przepisami ustawy wywłaszczeniowej.
9. Załatwianie spraw dotyczących ustalenia wysokości kosztów pierwszego urządzenia ulic i placów komunikacyjnych obciążających właścicieli terenów a także stosowania ulg i umorzeń.
10. Występowanie z wnioskami o dokonanie wpisów do ksiąg wieczystych w wypadkach przewidzianych w przepisach o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach.
11. Planowanie i wnioskowanie potrzeb finansowych celem zapewnienia odpowiednich środków w budżecie t.o.a.p. stopnia podstawowego na przygotowanie i wykup terenów pod budownictwo mieszkaniowe, spółdzielcze, jednorodzinne, pokrywanie kosztów związanych ze sprzedażą nieruchomości, oddawanie nieruchomości państwowych w użytkowanie wieczyste, uzbrojenie terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego.
12. Ubieganie się o nabycie lub wywłaszczenie nieruchomości niezbędnych do realizacji zorganizowanego budownictwa mieszkaniowego.

13. Orzekanie o wywłaszczeniu nieruchomości pod budownictwo mieszkaniowe oraz na wniosek inwestorów pod wszystkie inne zadania umieszczone w zatwierdzonych planach społeczno-gospodarczych o ile wartość nieruchomości nie przekracza jednego miliona złotych — art. 15—34 powołanej ustawy wywłaszczeniowej.
14. Wywłaszczenie nieruchomości w szczególnym trybie określonym przepisami art. 35—38 ustawy wywłaszczeniowej.
15. Załatwianie spraw związanych z czasowym zajęciem nieruchomości w sytuacjach szczegółowo określonych przepisami art. 39, 40, 42, 43 i 44 ustawy wywłaszczeniowej.
16. Sporządzanie sprawozdawczości w zakresie geodezji, kartografii, gospodarki gruntami nierolniczymi i nieleśnymi w terminach określonych w instrukcji.
17. Ochrona i rekultywacja gruntów.

§ 2. Wykonanie zarządzenia poleca się Naczelnikowi Miasta i Gminy w Lipsku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: P. Łyjak

141

ZARZĄDZENIE Nr 9/84 NACZELNIKA GMINY W SOLCU n/WISŁĄ

z dnia 7 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Solec, sporządzonego na lata 1975—1980

Na podstawie § 11 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (M. P. nr 31, poz. 135), oraz zgody Wojewody Radomskiego, wyrażonej w piśmie z dnia 16 sierpnia 1984 r. znak WBP—I—8326/189/84 zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Solec n/Wisłą zatwierdzonego zarządzeniem nr 50/74 Naczelnika Powiatu w Lipsku z dnia 21 grudnia 1974 r. w sprawie zatwierdzenia uproszczonego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Solec dotyczących lokalizacji zorganizowanego budownictwa jednorodzinnego w Solcu zgodnie z rysunkiem i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego w Radomiu pod nr 8322/230/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s budownictwa Urzędu Gminy w Solcu n/Wisłą do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s budownictwa Urzędu Gminy w Solcu n/Wisłą.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym WRN w Radomiu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: P. Łyjak

*) załączników nie ogłasza się

142

ZARZĄDZENIE Nr 5/84 NACZELNIKA GMINY W ZAKRZEWIE

z dnia 20 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego przestrzennego zagospodarowania gm. Zakrzew, sporządzonego na lata 1982—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr XXIV/61/82 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 29 października 1982 r. w sprawie zatwierdzania planu ogólnego przestrzennego zagospodarowania gm. Zakrzew (Dz. Urz. WRN nr 22, poz. 214 z 1984 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Zakrzew, zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/61/82 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 29 października 1982 r. w sprawie zatwierdzania ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Zakrzew (Dz. Urz. WRN nr 22, poz. 214 z 1984 r.) dotyczących dopuszczenia w obrębie terenów budowlanych zabudowy zagrodowej (MR) oraz zabudowy jednorodzinnej (MWj) budownictwa jednorodzinnego dla ludności nierolniczej i nie związanej z obsługą wsi w następujących miejscowościach: Wacyn, Bielicha, Milejowice, Mleczków, Natalin, Kozinki, Nieczatów, Taczów, Gulin, Gulinek, Zakrzew, Janiszew, Cerekiew, Zatopolice, Golędzin, Jaszowice, Kolonia Jaszowice, Zdziechów, Podlesie Mleczkowskie, Dąbrówka Podłężna, Dąbrówka Nagórna, Gustawów i Kolonia Piaski. Niniejsze zarządzenie zarejstrowane jest w księdze ewidencyjnej WBPP w Radomiu pod nr 8322/232/85.

§ 2. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Zakrzewie.

§ 3. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: J. Orczykowski

143

ZARZĄDZENIE Nr 6/84
NACZELNIKA GMINY W ZAKRZEWIE
z dnia 20 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego przestrzennego zagospodarowania gm. Zakrzew, sporządzonego na lata 1982—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr XXIV/61/82 Gminej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 29 października 1982 r. w sprawie zatwierdzania planu ogólnego przestrzennego zagospodarowania gm. Zakrzew (Dz. Urz. Woj. Rad. nr 22, poz. 214 z 1984 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Zakrzew, zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/61/82 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 29 października 1982 r. w sprawie zatwierdzania ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Zakrzew (Dz. Urz. Woj. Rad. nr 22, poz. 214 z 1984 r.) dotyczących przeznaczenia gruntów rolnych we wsi Wacyn pod zabudowę zagrodową i jednorodzinną zgodnie z rysunkiem i tekstem planu, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej WBPP w Radomiu pod nr 8322/233/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Zakrzewie do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r., nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Zakrzewie.

§ 4. Zmiany wprowadzone do planu, o którym mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: J. Orczykowski

*) załączników nie ogłasza się

144

ZARZĄDZENIE Nr 8/84
NACZELNIKA GMINY W ZAKRZEWIE
z dnia 20 grudnia 1984 r.

w sprawie dokonania odstępstwa od planu ogólnego przestrzennego zagospodarowania gm. Zakrzew sporządzonego na lata 1982—1995

Na podstawie § 7 ust. 4 uchwały nr 148 Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1976 r. w sprawie zasad i trybu sporządzania, uzgadniania i zatwierdzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Monitor Polski nr 31, poz. 135) oraz upoważnienia zawartego w § 2 uchwały nr XXIV/61/82 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 29 października 1982 r. w sprawie zatwierdzania planu ogólnego przestrzennego zagospodarowania gm. Zakrzew (Dz. Urz. Woj. Rad. nr 22, poz. 214 z 1984 r.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany ustaleń ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Zakrzew, zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/61/82 Gminnej Rady Narodowej w Zakrzewie z dnia 29 października 1982 r. w sprawie zatwierdzenia ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego gm. Zakrzew (Dz. Urz. Woj. Rad. nr 22, poz. 214 z 1984 r.) dotyczących:

1) we wsi Nieczatów przeznaczenia gruntów rolnych pod zabudowę zagrodową i jednorodzinną oraz przeznaczenia gruntów rolnych na tereny produkcji materiałów budowlanych,

2) we wsi Milejowice przeznaczenia gruntów rolnych na tereny baz i składów produktów rolnych, zgodnie z rysunkiem i tekstem planu stanowiącymi załączniki nr 1 i 2* do niniejszego zarządzenia, zarejestrowanymi w księdze ewidencyjnej WBPP w Radomiu pod nr 8322/231/85.

§ 2. Zobowiązuje się Inspektora d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Zakrzewie do udostępnienia zainteresowanym przeglądania wymienionych w § 1 załączników z zachowaniem przepisów art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r., nr 11, poz. 67 i nr 16, poz. 91) i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie zarządzenia porucza się Inspektorowi d/s Budownictwa Urzędu Gminy w Zakrzewie.

§4. Zmiany wprowadzone do planu, o których mowa w § 1, uzyskują moc powszechnie obowiązującą z dniem ogłoszenia niniejszego zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Radomskiego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Gminy: J. Orczykowski

*) załączników nie ogłasza się

145

OBWIESZCZENIE WOJEWODY RADOMSKIEGO

z dnia 3 czerwca 1985 r.

w sprawie zniesienia obszaru górniczego „Pikiel-Podkowiński" w województwie radomskim

Na podstawie § 24 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 kwietnia 1979 r. w sprawie obszarów górniczych (Dz. U. nr 11, poz. 75) ogłasza się, iż utworzony decyzją Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 24 marca 1962 r. znak GG-III-9/405/62 obszar górniczy „Pikiel-Podkowiński" dla kopaliny piaskowca został skreślony z rejestru obszarów górniczych.

Wojewoda: płk. inż. A. Wojciechowski

REDAKCJA I ADMINISTRACJA: URZĄD WOJEWÓDZKI W RADOMIU ul. Żeromskiego 53 26-600 Radom

Prenumerata: roczna — 200,— zł, półroczna — 100,— zł. Wpłaty: Urząd Wojewódzki w Radomiu — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — Narodowy Bank Polski Oddział Wojewódzki w Radomiu, konto nr 67016-2264-224.
Redakcja: Urząd Wojewódzki — Wydział Prawny — tel. 205-80.
Administracja: Urząd Wojewódzki — Wydział Budżetowo-Gospodarczy — tel. 209-30.

ODBIORCA

Zakłady Graf. w Radomiu Zam. 950/85 Nakl. 500 + 35 egz. A4 Cena: 32 zł